

Замовник *Тисменичанський ліцей Івано-Франківської міської ради* в особі директора *Луцюка Василя Васильовича*, що діє на підставі Статуту та:

Підрядник *Фізична особа підприємець Румежак Віталій Вікторович*, Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, в подальшому *Сторони*, заключили даний Договір про наступне :

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. *Підрядник* зобов'язується в порядку та на умовах, визначених в цьому Договорі, на свій ризик виконати за завданням *Замовника*, з використанням своїх матеріалів і технічних засобів. а *Замовник* зобов'язується в порядку та на умовах, визначених в цьому Договорі, прийняти і оплатити наступну роботу: *послуги з алмазного свердління отворів у бетонних, цегляних та інших конструкціях на об'єкті Замовника*. За ДК 021:2015: 45330000-9,

1.2. Роботи по даному договору *Підрядник* здійснює своїми силами і технічними засобами.

2. ВАРТІСТЬ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Вартість послуг по даному Договору складає 5079,00 (П'ять тисяч сімдесят дев'ять гривень 00 копійок) без ПДВ.

2.2. Оплата згідно даного Договору здійснюється наступним чином:

- розрахунок за виконані роботи здійснюється по факту виконаних робіт після підписання акту прийому-передачі виконаних робіт та надання *Підрядником* рахунка на оплату за виконані роботи.

2.3. У випадку зміни видів та об'ємів робіт, що виконуються *Підрядником*, при необхідності виконання додаткових робіт, при припиненні робіт за рішенням *Замовника* чи по обставинах непереборної сили, при суттєвому розходженні фактичних та проектних умов будівництва, передбачити які при визначенні суми Договору *Підрядник* не міг, *Сторони* оформляють додаткову угоду до даного Договору, в якій фіксують усі зміни, в тому числі вартість робіт та матеріалів, строки виконання та порядок розрахунків.

3. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ТА ПЕРЕРАДАЧІ ВИКОНАНИХ РОБІТ

3.1. Прийом-передача виконаних робіт здійснюється шляхом підписання акту прийому-передачі виконаних підрядних робіт.

3.2. *Замовник* протягом 3 (трьох) днів з моменту отримання акту прийому-передачі виконаних робіт за формою КБ-2 та довідки про вартість виконаних підрядних робіт за формою КБ-3 зобов'язаний направити *Підряднику* підписаний акт чи вмотивовану відмову від його підписання.

3.3. У випадку наявності претензій *Замовника* до якості і об'ємів виконаних робіт і вмотивованої відмови *Замовника* від підписання акту прийому-передачі виконаних робіт за формою КБ-2 та довідки про вартість виконаних підрядних робіт за формою КБ-3, *Сторонами* складається двохсторонній дефектний акт з переліком зауважень і термінами їх виконання. Всі зауваження, передбачені дефектним актом, *Підрядник* виконує за власний рахунок в обумовлений з *Замовником* строк.

3.4. У випадку, якщо *Підрядник* протягом 3 (трьох) робочих днів після отримання вмотивованої

відмови *Замовника* від підписання акту прийому-передачі виконаних робіт за формою КБ-2 та довід про вартість виконаних підрядних робіт за формою КБ-3 не з'явиться для складання дефектного акту *Замовник* має право доручити усунення допущених *Підрядником* недоліків третім особам за рахунок *Підрядника*.

3.5. Якщо в процесі виконання робіт, не з вини *Підрядника*, виникне неминучість отримання негативного результату, або стане явною недоцільність проведення робіт або їх частини, *Підрядник* зобов'язаний припинити виконання таких робіт, і повідомити про це *Замовнику* негайно. В цьому випадку *Сторони* зобов'язані в 3-денний термін розглянути питання про доцільність і напрям продовження робіт. *Підрядник* має право відмовитися від подальшого виконання робіт за даним Договором за власною ініціативою тільки у випадках, прямо передбачених чинним законодавством.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. *Замовник* зобов'язується:

- надати *Підряднику* всі необхідні документи (дозвола і т.д.) на проведення робіт,
- протягом 5 (п'яти) днів після закінчення робіт своєчасно в повному об'ємі прийняти виконані роботи шляхом підписання акту прийому-передачі виконаних робіт за формою КБ-2 та довідки про вартість виконаних підрядних робіт за формою КБ-3, а у випадку виявлення недоліків і невідповідностей виконаних робіт умовам даного Договору, положенням чинних нормативних актів України надіслати *Підряднику* вмотивовану відмову.

4.2. *Замовник* має право:

- перевіряти хід і якість виконання робіт *Підрядником*, без втручання в його оперативно-господарську діяльність і виробничий процес;
- прийняти виконані роботи по акту прийому-передачі виконаних робіт за формою КБ-2 та довідці про вартість виконаних підрядних робіт за формою КБ-3;
- вимагати усунення недоліків виконаних робіт, виконання доопрацювань і переробок, за рахунок *Підрядника*, у встановлені *Замовником* терміни;

4.3. *Підрядник* зобов'язується:

- організувати виконання робіт відповідно до діючих в Україні стандартів (правилам);
- здійснювати контроль за відповідністю виконуваних робіт будівельним нормам і правилам, а матеріалів – стандартам і технічним умовам;
- відповідно до даного Договору передати виконані роботи *Замовнику* по акту приймання виконаних робіт за формою КБ-2 та довідки про вартість виконаних підрядних робіт за формою КБ-3;
- для виконання робіт за даним договором залучити працівників відповідної кваліфікації в кількості, необхідній для якісного і своєчасного виконання робіт;
- нести відповідальність за поведінку своїх працівників та працівників залучених субпідрядних організацій при виконанні ними робіт за даним Договором та вжиття ними необхідних заходів по дотриманню правил техніки безпеки, протипожежної безпеки і охорони праці;
- в 5-денний строк після підписання акта прийому-передачі виконаних робіт вивезти з місця виконання таких робіт майно, що йому належить.

4.4. *Підрядник* має право:

- залучати до виконання робіт субпідрядні організації;
- одержувати оплату за виконані роботи в розмірах і строки, передбачені даним Договором ;

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Якщо у разі виконання робіт згідно даного Договору працівниками *Підрядника* буде спричинений збиток третім особам, матеріальну та моральну відповідальність перед такими третіми особами несе *Підрядник*.

5.2. За збиток, заподіяний третім особам з вини *Замовника*, матеріальну та моральну відповідальність перед такими третіми особами несе *Замовник*.

5.3. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за даним Договором винна *Сторона* несе відповідальність відповідно до чинного законодавства України. При цьому заподіяний збиток відшкодовується винною *Стороною* в повному об'ємі, незалежно від сплати передбачених цим Договором штрафних санкцій.

5.4. У разі залучення *Підрядником* субпідрядних організацій для виконання будь-яких видів робіт, передбачених даним Договором, *Підрядник* несе всю відповідальність перед *Замовником* та третіми особами за виконання робіт цими субпідрядними організаціями і дотримання субпідрядними організаціями умов цього Договору, а також за будь-які дії (бездіяльності) таких субпідрядних організацій, їх представників, працівників і т.д., які спричинили за собою збиток *Замовнику* або третім особам.

6. ДІЯ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. *Сторони* звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин.

6.2. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього щодо *Сторін* характеру, що виникли без вини *Сторін*, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню *Сторін*, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин, обладнання тощо), обставини суспільного життя (воєнні дії, громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні заходи названих органів, які унеможливають виконання *Сторонами* зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню тощо.

6.3. *Сторона*, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин, повинна письмово повідомити іншу *Сторону* про існуючі перешкоди та їх вплив на виконання зобов'язань за цим Договором.

6.4. Якщо форс-мажорні обставини діють протягом 3 (трьох) місяців поспіль і не виявляють ознак припинення, цей Договір може бути розірваний *Замовником* або *Підрядником* шляхом направлення письмового повідомлення про це іншій *Стороні*.

6.5. Існування форс-мажорних обставин повинно бути підтверджено компетентним органом.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками *Сторін*. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному відповідним

чинним в Україні законодавством.

8. ПОРЯДОК ЗМІНИ, ДОПОВНЕННЯ І ДОСТРОКОВОГО РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

8.1. Зміни та доповнення в даний Договір можуть бути внесені виключно за взаємною згодою *Сторін*, що оформляється додатковими угодами до даного Договору і є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками *Сторін*.

8.2. Дострокове розірвання даного Договору може мати місце за згодою *Сторін* або на підставах, передбачених чинним в Україні законодавством, з відшкодуванням понесених збитків.

8.3. *Замовник* має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку в наступних випадках:

- затримка *Підрядником* ходу виконання робіт з його вини, коли строк завершення виконання робіт, встановлений в цьому Договорі, збільшується більше ніж на один місяць;

- зниження якості робіт, передбачених проектом, в результаті порушення *Підрядником* умов цього Договору.

8.4. *Підрядник* має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку в наступних випадках:

- прострочення *Замовником* фінансування виконання робіт, згідно п. 2.2. даного Договору, більше, ніж на один місяць.

8.5. При розірванні даного Договору за спільним рішенням *Замовника* і *Підрядника* незавершені роботи передаються *Замовнику*, який оплачує *Підряднику* вартість робіт, що виконані в обсязі, визначеному ними спільно.

8.6. *Сторона*, що вирішила розірвати цей Договір, направляє письмове повідомлення іншій *Стороні*.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Строк гарантії на виконані роботи становить "36" місяців з моменту підписання *Сторонами* акта прийому-передачі виконаних робіт, за винятком випадків, коли погіршення якості виконаних робіт має місце через винні дії третіх осіб.

9.2. Якщо протягом строку гарантії на виконані роботи будуть виявлені недоліки, які не дозволять продовжити нормальну експлуатацію (використання) результатів виконаних робіт до усунення таких недоліків, названий строк продовжується на період усунення недоліків. Усунення недоліків здійснюється *Підрядником* за свій рахунок.

9.3. Наявність недоліків і строки їх усунення фіксуються двостороннім актом *Підрядника* і *Замовника*.

9.4. Якщо *Підрядник* протягом строку, вказаного в акті виявлених недоліків, не усуне недоліки, *Замовник* має право усунути недоліки силами іншого виконавця з оплатою витрат такого іншого виконавця *Підрядником*.

9.5. При відмові *Підрядника* від складання або підписання акта виявлених недоліків, для їх підтвердження *Замовник* призначає, за кошти *Підрядника*, кваліфіковану експертизу (судового експерта чи представника Торгово-промислової палати України), яка складає відповідний акт по фіксуванню недоліків і їх характеру, що не виключає право *Сторін* звертатись до відповідного судового органу з цього питання.

9.6. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2023р. в частині

розрахунків до повного виконання зобов'язань за цим Договором.

9.7. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

9.8. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

9.9. Цей Договір складений українською мовою, у двох примірниках для кожної із *Сторін*, кожний з яких має однакову юридичну силу.

10. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник:

Тисменичанський ліцей Івано-Франківської міської ради

Юридична адреса: 78410, с.Тисменичани, вул. Грушевського, 53., Івано-Франківської обл.

код ЄДРПОУ 20567588

р/р UA068201720344260001000108830

в УДКСУ в Івано-Франківській обл.

МФО 820172

тел. 0976573041

Підрядник:

ФОП Румежак Віталій Вікторович

77462 Івано-Франківська область

м. Івано-Франківський район, с. Братківці

вул. Незалежності, буд. 37

Р/р UA243052990000026001005509047,

в АТ КБ "Приватбанк"

ІПН 35222413059



/ Василь ЛУЦЮК

/ Віталій РУМЕЖАК

БЛ.